



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 672 del 01/07/2026

OGGETTO: FORNITURE E SERVIZI: RICOGNIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE ANNO 2026 E ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE ANNI 2026-2028

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Annarita Tognetti

DIRETTORE UOC Programmazione Acquisti e Logistica: Annarita Tognetti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: Laura Guerrini (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 10

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore della U.O.C. Programmazione, Acquisti e Logistica, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo:

Dott.ssa Annarita Tognetti

Normativa di riferimento:

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” e ss.mm. e ii;

VISTA, la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005*”;

VISTO il vigente Statuto ed il regolamento di Organizzazione aziendale;

VISTA la principale normativa di settore ed in particolare:

- il D.Lgs. 31 Marzo 2023 n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 13 febbraio 2018, n. 7/R “Regolamento di attuazione dell'articolo 101.1, comma 5 della LR 40/2005 n. 40 (Disciplina del SSR) in materia di attività contrattuale dell’Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR), quale centrale di committenza del SSR”;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 7 ottobre 2025, n. 59/R “Regolamento di attuazione dell'articolo 101.1, comma 5 della LR 40/2005 n. 40 (Disciplina del SSR) in materia di attività contrattuale dell’ente di supporto tecnico amministrativo Regionale (ESTAR), quale centrale di committenza del SSR. Abrogazione del d.p.g.r. 7/R/2018”;
- la DGR 307 del 18/03/2024 “Linee di indirizzo per gli affidamenti diretti nel servizio sanitario regionale. Revoca della dgr 1274/2018”;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 369 del 22.04.2024 con cui è stato approvato il “Regolamento aziendale dell’attività contrattuale per lavori, servizi e forniture”
- n. 85 del 29.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

RICHIAMATA INOLTRE la procedura aziendale PRO/AZ 103 – Rev. 01 - “Programmazione contrattuale beni e servizi sanitari e non sanitari”;

VISTE altresì le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 342 del 31/03/2026 di “Adozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l’anno 2026 e del Bilancio Pluriennale 2026-28, esecutiva, che dettaglia nel Conto Economico preventivo – Schema CE (DM 25/05/2019) le risorse presunte e i costi attesi;
- n. 436 del 24/04/2026 “Budget trasversali per conto economico anno 2026”, che autorizza i Gestori dei Conti a proseguire nella propria attività sostenendo costi a valere sul Bilancio Sanitario 2026 nella misura massima indicata in delibera, salvo ulteriori e successive nuove risorse assegnate anche a seguito della sottoscrizione dei verbali di monitoraggio ex art. 121 bis L.R 40/2005 e comunque in caso di risorse aggiuntive;

PRESO ATTO della Deliberazione del DG ESTAR n. 16 del 15/01/2026 “ con la quale è stata approvata, ai sensi dell’art 12 del Regolamento per l’attività contrattuale di Estar, la pianificazione dell’attività contrattuale di competenza del Dipartimento Acquisizione Beni e Servizi per gli anni 2026-2027-2028.

CONSIDERATO CHE:

- il programma annuale dell’attività contrattuale, in relazione a gruppi omogenei dei beni e servizi, individua: il conto economico di parte sanitaria, l’oggetto, l’importo presunto, la data di scadenza, il CIG, il Fornitore, l’Area geografica di riferimento, le figure dei responsabili (RUP, RUP_AC, RES, DEC), il Gestore della Spesa e l’atto Aziendale/Estar di riferimento per l’aggiudicazione, il numero di codifica interno per la gestione informatizzata (se esistente);
- nel programma è riportata principalmente l’attività contrattuale derivante da affidamenti propri o di Estar e/o di altre centrali di committenza (attività contrassegnata da CIG) mentre, al momento, non contiene la ricognizione dell’attività convenzionale dell’azienda (contrassegnata da CIG assunti ai soli fini della tracciabilità ai sensi delle Linee Guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari aggiornate con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e smi);
- tale programma costituisce la base per agire in logica di rete, secondo cui aggregare, valutare e rispondere alle diverse esigenze aziendali nell’ambito dell’attività di ESTAR, cui è assegnata, fra l’altro, la competenza esclusiva per le procedure di acquisto, tranne l’attribuzione alle Aziende Sanitarie delle acquisizioni di importo inferiore a Euro 140.000,00 effettuata dalla Regione con la succitata DGR n. 307 del 18/03/2024;
- per i contratti contenuti nel programma l’Azienda aderisce a convenzioni/accordi quadro ESTAR e di altre centrali di Committenza mediante utilizzo delle apposite piattaforme digitali previa trasmissione alla UOC Programmazione, Acquisti e Logistica della Scheda Gestore completa degli elementi essenziali (fra cui caratteristiche del bene/servizio richiesto e quantitativi di fabbisogno) nella quale viene indicata la copertura economica prevista per il periodo di adesione;
- per le nuove attività o per i contratti per i quali il Gestore della spesa ipotizza uno sfioramento rispetto agli importi assegnati sul singolo conto/fattore produttivo con i Budget Trasversali per conto economico, la scheda gestore viene corredata da modello di sostenibilità economica redatto a cura del Gestore e/o del Responsabile (se soggetto diverso) previo avallo da parte della Direzione Aziendale;

CONSIDERATO INOLTRE che ai sensi della DGR 307 del 18/03/2024 ciascuna Azienda Sanitaria non può procedere ad acquisizioni autonome per un volume di spesa annuo superiore all’1% dei costi iscritti nel proprio bilancio di previsione e relativi agli aggregati più strettamente pertinenti (B1. Acquisti di beni, B3.Servizi non sanitari, B4.Manutenzioni e B5.Godimento beni di terzi);

CONSIDERATO ALTRESI' che l’art. 37 del Codice Appalti di cui al D.Lgs 36/2023 prevede che le Stazioni Appaltanti adottino il Programma Triennale dei lavori e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

PRESO ATTO che il Codice Appalti di cui al D.Lgs 36/2023 all’art 7, comma 6 dell’Allegato I.5, stabilisce che le amministrazioni approvino il programma Triennale degli acquisti di beni e servizi entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio;

RILEVATO che la UOC Programmazione, Acquisti e Logistica e le strutture aziendali gestori della spesa, direttamente o attraverso le strutture amministrative di supporto, hanno proceduto ad effettuare una ricognizione dei contratti vigenti e una puntuale ricognizione dell’attività contrattuale da porre in essere nel triennio 2026-2028;

CONSIDERATO CHE:

- il Bilancio di Previsione rappresenta un documento formale di rappresentazione dell’ammontare complessivo delle risorse disponibili anche per i Budget Trasversali che poi sono stati approvati con la delibera n. 436 del 24/04/2026, con una redistribuzione, in base al Piano dei Conti Aziendale, per gestori dei conti e per fattori produttivi;

- con la Delibera n. 436 del 24/04/2026 “Budget trasversali per conto economico anno 2026”, i Gestori dei conti sono stati autorizzati a proseguire nella propria attività sostenendo costi a valere sul Bilancio Sanitario 2026 nella misura massima indicata in delibera, salvo ulteriori e successive nuove risorse assegnate anche a seguito della sottoscrizione dei verbali di monitoraggio ex art. 121 bis L.R 40/2005 e comunque in caso di risorse aggiuntive;
- il presente programma non è autorizzativo alla spesa ma effettua una ricognizione dei contratti in corso di validità nell’anno, rappresentandoli negli allegati corrispondenti ai conti economici sui quali producono effetti;
- nel programma è riportata principalmente l’attività contrattuale derivante da affidamenti propri o di Estar e/o di altre centrali di committenza (attività contrassegnata da CIG) mentre, al momento, non contiene la ricognizione dell’attività convenzionale dell’azienda contrassegnata da CIG assunti ai soli fini della tracciabilità ai sensi delle Linee Guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari aggiornate con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e smi;

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO provvedere:

- all'adozione del PROGRAMMA CONTENENTE LA RICOGNIZIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER L'ANNO 2026 della Azienda USL Toscana Nord Ovest, di cui ai seguenti Allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato I - A “BENI SANITARI e SERVICE
- Allegato I - B “BENI NON SANITARI
- Allegato I - C “SERVIZI SANITARI E SOCIO-SANITARI”
- Allegato I - D “SERVIZI NON SANITARI”
- Allegato I - E “MANUTENZIONI E CANONI DI NOLEGGIO”
- Allegato I - F “CONCESSIONI”
- Allegato I - G “PROSPETTO RIEPILOGATIVO”

in modo da autorizzare i gestori della spesa e le strutture aziendali all'approvvigionamento di beni e servizi inseriti nel suddetto programma nel rispetto dei vincoli contrattuali, fermo restando che lo strumento aziendale che autorizza il gestore alla spesa sul singolo conto/fattore produttivo è costituito dai Budget Trasversali per conto economico approvati con deliberazione n. 436 del 24/04/2026;

- all'adozione del PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISIZIONE FORNITURE E SERVIZI ANNI 2026-2028 di importo superiore a 140.000,00 della Azienda Toscana Nord Ovest, di cui ai seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato II – Scheda G “Quadro delle Risorse necessarie alla realizzazione del Programma”
- Allegato II – Scheda H “Elenco degli acquisti del programma”

- all'individuazione del limite massimo per le acquisizioni autonome in economia così come previsto dalla DGR 307/2024 e così come riportato nell'Allegato III che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRESO ATTO che la spesa relativa al PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISIZIONE FORNITURE E SERVIZI ANNI 2026-2028 risulta coerente rispetto agli stanziamenti del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l’anno 2026 e del Bilancio Pluriennale 2026-28 anche ai fini della necessaria copertura economica nei confronti di ESTAR e del soggetto aggregatore regionale per le procedure ivi incluse;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Annarita Tognetti quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la UOC Programmazione. Acquisti e Logistica è conservato agli atti d’ufficio a cura del responsabile del procedimento il fascicolo relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l’atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

DI ADOTTARE il PROGRAMMA CONTENENTE LA RICOGNIZIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER FORNITURE E SERVIZI PER L'ANNO 2026 secondo quanto riportato nell'Allegato I (lettere da A a G) parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AUTORIZZARE i gestori della spesa ad effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi inseriti nel suddetto programma, fermo restando che lo strumento aziendale che autorizza il gestore alla spesa sul singolo conto/fattore produttivo è costituito dai Budget trasversali per conto economico approvati con delibera n. 436 del 24/04/2026;

DI ADOTTARE il PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISIZIONE FORNITURE E SERVIZI ANNI 2026-2027 di importo superiore a 140.000,00 secondo quanto riportato nell'Allegato II (Schede G e H) parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che la spesa relativa al PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISIZIONE FORNITURE E SERVIZI ANNI 2026-2028 risulta coerente rispetto agli stanziamenti del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l'anno 2026 e del Bilancio Pluriennale 2025-27 anche ai fini della necessaria copertura economica nei confronti di ESTAR e del soggetto aggregatore regionale per le procedure ivi incluse;

DI INDIVIDUARE in complessivi Euro 8.158.780 i.i. il limite massimo per le acquisizioni autonome in economia ai sensi della DGR 307/2024 così come riportato nell'Allegato III che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI STABILIRE che al programma sia data pubblicità sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 37 c.4 ;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ad ESTAR per gli adempimenti di competenza;

DI DARE INCARICO alla UO Affari Generali di pubblicare copia del presente atto all'Albo on line dell'Azienda;

DI DARE INCARICO agli uffici preposti a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda ai sensi dell'art. 42, comma 2 della LR 40/2005;

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Maria Letizia Casani)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 01/07/2026 al giorno 16/07/2026.
L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia